附件1：

采购需求一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **数量** | **单位** | **项目需求或技术参数** |
| 1 | 广西药品安全及高质量发展“十五五”规划编制服务 | 1 | 项 | 1. 服务范围   立足广西药监“十四五”工作的基础和现状，对广西开展实地调研、座谈、调查问卷、提供资料等开展科学调研，收集资料、信息整理汇总分析，形成完整的广西药品监管基本信息数据。  二、服务要求  以国家政策导向为指引，借鉴吸收国内优秀经验，围绕完善药品安全治理体系、健全制度标准体系、规范监管执法、强化风险防控、改革创新服务、加强技术支撑能力建设、强化队伍建设、提升监管信息化水平、支持医药产业高质量发展等方面提出相应体现药品监管改革~~与~~创新精神，研究提出“十五五”时期广西药品安全与高质量发展的指导思想、基本原则、战略定位和建设目标。  三、报告编制主要内容  **1、“十四五”发展成效**。对十四五期间发展成效的总结，主要基于“十四五”规划目标完成情况进行系统阐述，同时总结自治区党委、政府的最新决策部署、国家药监局工作要求。突出具有突破性示范效应、领衔示范效应、优势示范效应、常规工作完成情况、重大项目阶段性进展等情况。成效聚焦结论性成效和数据型总结，做到系统全面、条理清晰、总结精准、亮点突出。  1.1监管工作成效  主要围绕药品监管体制机制、法规制度标准、技术能力建设、监督执法成效等方面开展分析总结。  1.2服务工作成效  主要围绕创新服务产业政策、多部门协同政策、市场主体发展情况、研发创新进展成果、产业园区发展情况等方面开展分析总结。  **2、“十五五”发展环境及面临的问题**  2.1“十五五”发展环境  一是看外部环境，找准广西药品安全及高质量发展的重点特色。二是看内部发展，找准广西药品安全及高质量发展的难点堵点。三是找自身亮点，找准广西药品安全及高质量发展的亮点机会。四是找自身不足，找准广西药品安全及高质量发展的差距需求。  2.2“十五五”发展面临的问题  基于“十五五”发展环境的分析，强调通过实地调研开展问题收集，据实了解监管一线、产业一线所面临的发展难题，问题主要聚焦现代化药品监管能力建设情况、药品监管层面和市场发展层面的资源能力匹配情况、新型药品监管服务模式建设情况等。  **3、“十五五”发展目标**  发展目标与战略定位和阶段性任务密切相关。围绕省委、省政府的决策部署和目标定位，结合广西药监局十五五时期的发展基础和工作目标，开展定性、定量发展指标的系统谋划。  3.1“十五五”时期主要目标  计划围绕监管治理体系、法规标准体系、规范监管执法、改革创新服务、技术支撑能力、监管信息化水平这六个方面谋划“十五五”期间的主要工作，对上述六项均需要提出定性的目标性要求，保障责任落实有方向。  3.2“十五五”时期量化目标  围绕“主要目标”细化各领域目标，以“强制性”“预期性”两类目标量化方式开展，目标制定均以数值明确提出，保障责任落实有要求。如制定出台监管协调制度性文件数量、产业创新服务政策数量、国家级职业化专业化检查员数量等。  **4、“十五五”重点任务及重大项目**  基于发展目标和药监职能开展重点任务举措的梳理，明确部分重大工程项目，以项目为抓手、以举措为依托保障各项工作稳步落实。  4.1完善监管治理体系，构建药品监管长效机制  完善监管协调机制，打造事权明晰的药品监管“广西模式”。完善药品安全责任体系，规范有效落实监管责任。完善产业链风险会商程序，形成常态化药品安全防护机制。完善社会共治体系。  4.2完善法规标准体系，坚持药品监管以良法促善治  健全法治建设体系，不断加强广西法治政府建设。加强法规制度宣贯，不断提升药品监管普法工作实效。健全质量标准体系，推动“广西标准”达到全国先进水平。  4.3严格规范监管执法，打造全生命周期药品监管链条  持续深化药品全过程监管，坚守质量安全“生命线”。强化提升重点领域监管力度，聚焦质量安全突出问题。提升稽查执法水平，着力打造公正规范的稽查执法环境。加大执法办案力度，健全统一联动的执法办案工作机制。  4.4深化改革创新服务，推动医药产业高质量发展  持续深化改革创新，丰富促进产业高质量发展的政策供给。深化审评审批制度改革，持续提高审评审批便利度服务产业创新发展。促进中医药传承创新，做大做强做优广西中药壮瑶药产业。支持引育新动能，打造中国－东盟跨境产业集群。鼓励跨区域产业融合，助力产业汇聚新质生产力。  4.5提升技术支撑能力，适应广西药品产业发展特点  深入开展监管科学研究，赋能新时代药品监管决策。提升技术审评能力，建设国内先进审评认证中心。强化检验检测能力，建立国内一流检验检测机构。完善不良反应监测评价体系，争创全国药物警戒示范区。推进人才队伍建设，打造业务精湛的药品监管“广西铁军”。  4.6提升监管信息化水平，推动发挥智慧监管精准效能  加快推进智慧监管数字化基础平台建设。升级完善智慧监管应用平台建设应用。保障推动重点品种全过程可追溯建设。  **5、保障措施**  5.1组织保障（强化政治建设、正风肃纪）  5.2机制保障（严格责任落实、追踪评估）  5.3政策保障（保障资源匹配、探索改革）  5.4环境保障（支持交流合作、社会共治） |
| **商务条款及其他要求：** | | | | |
| **报价要求** | | 本项目报价采用总价包干的方式，报价人的报价应包括：工作人员的报酬、专家劳务费、调研费用、资料使用费、办公费、税费、管理费、验收费等一切相关费用。成交人漏报项目或报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已包含在报价总价中，成交后不得再向采购人收取任何费用。成交人应充分考虑影响报价的各种因素和风险，采购人不再支付成交金额以外的任何费用。 | | |
| **服务期限及地点** | | 1、服务期限：签订合同之日起至2026年6月30日止。  2、交货地点：南宁市指定地点。 | | |
| **提交成果的具体形式** | | 1.《广西药品安全及高质量发展“十五五”规划》1份（含编制说明、实施方案）。 | | |
| **付款方式** | | 在合同签订后10个工作日内支付服务费用的50%；提交报告初稿后10个工作日内支付服务费用的25%；最终报告通过验收后一个月内付清服务费用余款25%。 | | |
| **知识产权** | | 本项目涉及的规划报告、编制成果，成交人不得以任何形式提供给第三方。 | | |
| **保密要求** | | 成交人有保密的责任和义务，未经采购人许可，不允许向第三方透露。 | | |

附件2：

报价函

广西壮族自治区药品监督管理局：

一、本报价人愿意按比选（询价）文件及有关资料的要求承接××项目。本报价人针对该项目费用的报价为（大写: ）（小写： ），实际合同费用以本次报价单价和实际数量结算。支付方式按本项目比价文件和合同书的规定执行。

二、报价人承诺按比价文件及有关资料的要求完成本项目的工作任务。

三、本报价人所递交的报价文件在比价文件规定的报价有效期限内有效，本报价人如中选，将受比价文件的约束。

报 价 人（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

年 月 日

附件3：

报价表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务（货物）名称** | **内容和要求** | **数量**  **①** | **单价(元)**  **②** | **单项合价（元）**  **③＝①×②** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| 报价合计（包含税费等所有费用）：（大写）人民币 （￥ 元） | | | | | | |
| 报价人（公章）： | | | | | | |
| 法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）： | | | | | | |
| 日 期： 年 月 日 | | | | | | |

**注：**1.表格内容均须按要求填写并盖章，不得留空（备注栏无备注内容的，应填“无”），否则按报价无效处理。

2.供应商必须就“采购需求一览表”中服务内容作完整唯一报价，否则，其报价将被拒绝。响应文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

3.报价表须由法定代表人或委托代理人签名（或盖章）并加盖供应商公章。报价若此表由多页构成的，需逐页加盖报价人公章并由法定代表人或委托代理人签名。

附件4

比选办法

| 评定内容 | 分值 | 标准 |
| --- | --- | --- |

| 价格分 | 最低价为基准价 | 20 | 满足招标采购要求的最低报价为基准价（财政部令第87号令明确规定“有可能影响产品质量或者不能诚信履约的”作为无效投标处理。），其得分为20分。价格得分 =（基准价÷最后报价）×20分。 |
| --- | --- | --- | --- |
| 服务方案 | 实施方案 | 30 | **一档（0 分）**：未提供项目实施方案的不得分。  **二档（10 分**）：项目实施方案基本满足采购需求的“项目要求及技术需求”内容，方案工作措施、工作方法不具体；人员配置、工作经验、工作手段、工作流程基本合理，可操作性不强。  **三档（15 分）**：项目实施方案满足购需求的“项目要求及技术需求”全部内容，方案的工作措施、工作方法具体可行且依据项目具体情况采取有效的措施，符合规范要求；人员配置合理、有相关工作经验，工作手段、工作流程科学，可操作性较强。  **四档（20 分）**：项目实施方案满足采购需求的“项目要求及技术需求”全部内容，方案的工作措施、工作方法先进、有效、且依据项目具体情况采取有针对性的措施，符合规范要求；人员配置充足、工作经验丰富，工作手段、工作流程计划科学、安排合理，可操作性强，对项目有保障。  **五档（30 分）**：项目实施方案完全满足采购需求的“项目要求及技术需求”全部内容，方案的工作措施、工作方法先进、科学、成熟且依据项目具体情况采取有针对性的措施、措施详细完整，符合规范要求；人员配置充足、安排合理、工作经验丰富、能力强，工作手段、工作流程计划科学合理、安排紧凑合理，可操作性强，对项目保障力度大。 |
| 技术方案 | 质量控制 | 20 | **一档（0 分）**：未提供项目质量控制方案的不得分。  **二档（5 分）**：项目进度控制措施（包含项目时间安排、各项工作进度计划、业务管理及内部服务等内容）、质量控制措施、安全保证机制、数据安全保密方案等内容描述沉杂，较为笼统、欠缺。  **三档（10 分）**：项目进度控制措施（包含项目时间安排、各项工作进度计划、业务管理及内部服务等内容）、质量控制措施合理；数据检查、质量把控以及反馈纠错措施可行；安全保证和数据保密机制可行。  **四档（15 分）**：项目进度控制措施（包含项目时间安排、各项工作进度计划、业务管理及内部服务等内容）科学、全面；项目过程的质量控制有保障机制；数据检查、质量控制以及反馈纠错措施完善；安全保证和数据保密机制可行、有效。  **五档（20 分）**：项目进度控制措施（包含项目时间安排、各项工作进度计划、业务管理及内部服务等内容）科学、具体、完善；项目全过程的质量控制保障机制规范有效；数据检查及时，质量控制以及反馈纠错措施完善；安全保证和数据保密机制切实可行、措施效果明显。 |
| 团队服务 | 人员构成 | 20 | 1.拟投入本项目的实施人员具有正高级职称的每人得5分，此项最多得10分；副高职称的每人得4分，此项最多得8分；  2.拟投入本项目的实施人员具有5年以上相关经验的，每提供一人得2分，此项最多得10分；3年以上相关经验的，每提供一人得1分，此项最多得8分。 |
| 其他 | 项目业绩 | 10 | 近3年以来有相同或类似项目业绩的每个得5分，满分10分。（提供合同或中标（成交）通知书复印件加盖单位公章） |
| 合 计 | | 100 |  |